

SIKÇA SORULAN 50 SORU VE CEVAPLARI (2026)

1-YKS sonucu İletişim Fakültesine yerleştirildim ne yapmalıyım?

ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme yolu ile Üniversitemize yerleştirilen öğrenci adayları, kayıtlarını e-Devlet Kapısı üzerinden yapacaklardır. e-Devlet üzerinden kayıt yapabilmeniz için e-Devlet şifrenizin olması gerekmektedir. Eğer henüz e-Devlet şifreniz yok ise, kayıt yaptırabilmeniz için öncelikle PTT şubelerinden herhangi birinden e-Devlet şifresi almanız gerekmektedir.

e-Devlet ile internet üzerinden <https://www.turkiye.gov.tr/> adresine girerek “e-hizmetler” bölümünden kaydınızı yaptıracaksınız. Bunun için ‘e-hizmetler’ bölümünde yer alan ve ‘Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı’ başlığı altında bulunan ‘Üniversite E-Kayıt’ seçeneği aracılığı ile kayıt işleminizi gerçekleştirebileceksiniz.

Eğer şahsen kayıt yaptırmak isterseniz ilan edilen tarihlerde lise diplomanızın fotokopisi ve kimliğiniz ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında kaydınızı yaptırabilirsiniz.

2-e-Devlet üzerinden kayıt yaptırdım. Öğrenci numaramı nasıl öğrenebilirim?

Kayıt işlemlerinizi e-Devlet sisteminden tamamladıysanız size öğrenci numaranız 24 saat içerisinde cep telefonunuza SMS yoluyla bildirilecektir. SMS geldiğinde kayıt işleminiz tamamlanmıştır. Bundan sonra kaydım yapıldı mı diye üniversitemizi aramanıza gerek yoktur. obs.cumhuriyet.edu.tr sayfasına giderek size gelen öğrenci numarası ile Şifremi Unuttum-a tıklayarak 2 farklı şekilde şifre alabilirsiniz. Bu şekilde sisteme girdikten sonra güvenliğinizi için şifrenizi değiştirmeyi unutmayınız.

*Kullanıcı Adınız : SMS ile size bildirilen öğrenci numaranız

*Şifreniz : “Şifre Sıfırla” ya tıklayarak şifre oluşturabilirsiniz. (Şifrenizi değiştirmeyi unutmayınız!)

Yanlışlıkla Üniversitemizden gönderilen SMS‘ i (Öğrenci numaranızı) sildiniz mi? Hiç telaşa kapılmayın obs.cumhuriyet.edu.tr adresinden Öğrenci Girişini açtığınızda alt tarafta yazan “Duyurular İçin Tıklayınız” başlığını açın. ‘Öğrenci Numaranızı Öğrenmek İçin Lütfen Tıklayınız.’ kısmından öğrenci numaranızı öğrenebilirsiniz.

Bu sistem aracılığı ile ders kayıt haftasında ders kayıtlarını da yapmanız gerekmektedir.

e-Devlet üzerinden kesin kaydınızı yaptırdığınızda bu kayıt üniversitemiz öğrenci bilgi sistemimize işlendikten sonra bizim tarafımızdan YÖKSİS bilgi sistemine de gönderilecektir.

3-E-Devletten kayıt yaptırdım ne yapmalıyım?

Akademik takvimde ilan edilen ders kayıt dönemi tarihlerinde ders kaydınızı yapacaksınız. Akademik Takvime İletişim Fakültesinin web sayfası duyurular kısmından veya Üniversitemiz web sayfası <https://www.cumhuriyet.edu.tr/akademik-takvim> ulaşabilirsiniz. İkinci öğretim öğrencisi, ikinci üniversite okuyor veya normal süre içerisinde okulunuzu bitiremediyseniz katkı payı (harç) yatırmalısınız.

4-e-Devlet üzerinden kayıt yaptırdıktan sonra üniversiteye herhangi bir belge vermem gerekiyor mu?

e-Devlet üzerinden kayıt yaptıran öğrencilerimizin ayrıca kayıt tarihlerinde Üniversitemiz Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gelmelerine ve belge getirmelerine gerek yoktur. Kesinlikle hiçbir belge alınmayacaktır.

5-Ders kaydı nereden ve nasıl yapılır?

Akademik takvimde belirtilen tarihlerde Üniversitenin web sayfasında yer alan veya Google'de arama yaptırarak açılan Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ile ders kaydınızı yapabilirsiniz. (<https://obs.cumhuriyet.edu.tr/oibs/std/login.aspx>) Açacağınız sayfadaki açıklamalar doğrultusunda bu sayfa sizi yönlendirecektir. Akademik takvimde belirtilen tarih aralığında derslerinizi OBS'de yer alan "Ders ve Dönem İşlemleri - Ders Kayıt" alanından seçeceksiniz.

Senato tarafından kabul edilen akademik takvimde belirtilen kayıt yenileme tarihlerinde elektronik ortamda ders kaydını yapmak/yenilemek zorundasınız. Kayıt yenilenmeyen yarıyılar öğrenim süresine dâhil edilir. Kaydını yenilemeyen öğrencilere o yarıyıl içinde öğrenci belgesi verilmez ve bu öğrenciler öğrencilik haklarından yararlanamazlar. Katkı payı/öğrenim ücretini yatırmış olsa bile ders kaydını yenilemeyen öğrenciler, o yarıyıl için ders kaydı yapmamış sayılır. Bu öğrenciler öğrencilik haklarından da yararlanamazlar. Öğrencilik haklarından yararlanamayan öğrencinin yatırmış olduğu katkı payı/öğrenim ücreti iade edilir.

Ders kayıt işlemleri danışman onayı ile kesinleşir. Akademik takvimde belirtilen sürelerde danışman tarafından kaydı onaylanmayan öğrencilerin ders kaydı, bölüm/ana bilim/ana sanat/bilim dalı başkanları tarafından kesinleştirilir.

Akademik takvimde belirtilen sürede kayıt yenilemeyen öğrencilerden kaydını yenilemek isteyenler, mazeret gerekçelerini belirten dilekçe ve belgeleri ile en geç ders ekle bırak/mazeret haftasından önce bölüm başkanlıklarına başvururlar.

6-Harcımı nasıl yatırabilirim?

Ziraat Bankası ATM'lerinden ve mobil uygulama ile okul numaranızla girerek; Eğitim ödemeleri / Üniversite harcı/anlaşmalı üniversiteler / Sivas Cumhuriyet Üniversitesini seçerek belirtilen tutarı yatırabilirsiniz.

7-Normal öğretim öğrencisi harç ücreti öder mi?

Normal öğretim öğrencisi eğitimini normal sürede bitirdiği sürece harç ödemez. Ancak normal öğrenim süresini uzatması halinde harç ödenir. Ayrıca ikinci bir üniversite okunuyorsa ödenir.

8-Öğrenci katkı payı nedir?

Yükseköğretim kurumları öğrencilerine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ve beslenmelerine katkıda bulunmak için her yıl Cumhurbaşkanı Kararı ile tespit edilen miktarlarda öğrenimlerini azami sürede tamamlayamayan öğrencilerden (Lisans 4 yıl, önlisans 2 yıl) katkı payı almaktadır.

9-Ders seçerken nelere dikkat etmeliyim?

Öncelikle alttan dersiniz varsa onları seçmeli, daha sonra 36 saati geçmemeye dikkat etmelisiniz. Devamsızlıktan kalan öğrencilerin öncelikle alt sınıftan başarısız oldukları dersleri almaları gerekmektedir.

10-Ders kaydı yaptırdım şimdi ne yapmalıyım?

Seçtiğiniz dersleri akademik takvimde yazılı tarihlerde danışmanınızın onaylaması gerekmektedir. Danışmanınız derslerinizi onaylayana kadar Öğrenci Belgesinde pasif öğrenci yazacaktır. Akademik danışman hocanız derslerinizi onayladığında ise artık aktif öğrenci yazacaktır.

11-Ders kaydımı süresi içerisinde yaptıramadım ne yapmalıyım?

Geçerli mazeretinizi belirten bir dilekçeyle derslerin başladığı ilk hafta içerisinde bölüm başkanlığınıza başvurabilirsiniz.

12-Daha önce bitirdiğim bir yükseköğrenimim var ders muafiyeti için ne yapmalıyım?

İletişim Fakültesine kayıt yaptıran veya dikey geçişle kayıt hakkı kazanan öğrenciler, daha önce kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumundan/kurumlarından almış ve başarmış oldukları derslerden muaf olmak için talepte bulunabilirler. Bunun için güz ve bahar yarıyılıının ilk iki haftasında muafiyet isteğini içeren bir dilekçe (Örnek dilekçe İletişim Fakültemizin web ana sayfasında “Bağlantılar- Örnek Form ve Dilekçeler” kısmından indirilmesi ve doldurup imzalanması gerekmektedir) ve durumlarını gösterir belgelerin onaylı suretleri ile ilgili bölüm başkanlığına başvururlar. Muaf edilip edilmeyeceğine ilgili Bölüm Kurulu ve nihai kararı İletişim Fakültesi Yönetim Kurulu vermektedir. Muafiyet talebi ilgili yönetim kurulunca, öğrencilerin bütün öğrenimini kapsayacak şekilde bir defaya mahsus olmak üzere değerlendirilir ve karara bağlanır.

13-Öğrenci belgesi almak istiyorum ne yapmalıyım?

E-Devletten alabilirsiniz. Alamıyorsanız bölümünüz bölüm sekreterliğine başvurunuz.

14-Normal öğretim öğrencisiyim, sistemimde katkı payı (harç) gözüktüyor neden?

Fakültemizdeki kaydınızın dışında ikinci bir üniversitede öğrenciliğinizin mevcut olması durumu olabilir.

15-Bir konuda dilekçe yazmam gerekiyor, nasıl bir dilekçe yazmalıyım?

İletişim Fakültesi web sayfasında “Bağlantılar- Örnek Form ve Dilekçeler” kısmında dilekçe örnekleri mevcuttur. (<https://iletisim.cumhuriyet.edu.tr/1267-ornek-form-ve-dilekceler>) Ayrıca sorununuzu anlatan bir dilekçe yazabilirsiniz. Dilekçede; tarih, adınız-soyadınız, öğrenci numaranız, telefon numaranız, bölümünüz, sınıfınız ve adresiniz mutlaka olmalıdır.

16-Danışmanıma ulaşamıyorum ne yapmalıyım?

İletişim Fakültesi web ana sayfada iletişim bilgileri mevcut. (<https://iletisim.cumhuriyet.edu.tr/duyuru/34829-akademik-danismanlarimiz>) Danışman hocanızın e-posta adresine yazabilir, her bölümün iş ve işlemlerini gerçekleştiren bölüm sekreterlerine, Fakülte Sekreterine ulaşabilirsiniz.

17-Eğitimime ara vermek (kayıt dondurmak) istiyorum ne yapmalıyım?

Kayıt dondurmak için yapılacak başvurular eğitim-öğretim yarıyılı başladıktan sonraki ikinci haftanın sonuna kadar yapılır. Sağlık nedenine dayanan kayıt dondurma istekleri bu sürenin dışındadır. Öğrencinin kayıt dondurma isteği bir yarıyıldan az olamaz. Ancak kayıt dondurma üst üste iki defadan fazla olmaz. Sağlıkla ilgili nedenler hariç, haklı ve geçerli nedenler çerçevesinde, belgelendirmek kaydıyla İletişim Fakültesi Yönetim Kurulu kararıyla eğitim-öğretim süresince dört yarıyıl (iki yıl) süre ile kayıt dondurulabilir. Bunun için bölüm başkanlığına dilekçeyle başvurmanız gerekmektedir. (Örnek dilekçe İletişim Fakültemizin web ana sayfasından “Bağlantılar- Örnek Form ve Dilekçeler” kısmından indirilmesi ve doldurup imzalanması gerekmektedir.)

18-Hangi durumlarda öğrencinin kaydı silinir?

- Öğrencinin yazılı başvurusu ve kendi isteği ile üniversiteden ayrılmak istemesi,
- Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği çerçevesinde "Yükseköğretim Kurumundan Çıkarma Cezası" alması,
- Öğrencinin kontenjan sınırlaması olmayan açık öğretim programları hariç aynı anda iki ön lisans ya da iki lisans programına kayıtlı olduğunun belirlenmesi,
- Öğretim dili tamamen veya kısmen yabancı dil olan programların hazırlık sınıfını iki yıl içinde başarı ile tamamlanamaması,

-Azami süreler sonunda verilecek olan, ek sınavlar sonucu başarısız ders sayısının 5'in altına düşürülememesi,

-4 yıl üst üste kayıt yenilememesi durumunda.

19-Kendi İsteğimle kaydımı sildirmek istiyorum, hangi işlemleri yapmalıyım?

Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yazacağınız Öğrenci İlişik kesme Dilekçesi ve ekine ekleyeceğiniz kimlik fotokopisi ile müracaat etmeniz halinde kaydınız silinir. İlişgi kesilen öğrencinin tekrar kayıt hakkı veya geri dönme hakkı bulunmamaktadır.

20-Transkript nasıl alabilirim?

Okuduğunuz bölümün bölüm sekreterliğinden veya e-Devletten alabilirsiniz.

21-Eğitim-öğretim ne zaman başlıyor/okullar ne zaman açılacak ve sınavlar hangi tarihlerde yapılacaktır?

Ders döneminin ne zaman başlayıp hangi tarihte biteceği, final, bütünleme, tek ders sınav tarihleri ve sınav sonuçlarının hangi tarihlerde ilan edileceği Akademik Takvimde yazıyor. Akademik Takvime İletişim Fakültesinin web sayfası duyurular kısmından veya Üniversitemiz web sayfası <https://www.cumhuriyet.edu.tr/akademik-takvim> ulaşabilirsiniz.

22-Fakültenizde her bir sınıfın WhatsApp grubu var mı? Bu grupları nereden öğrenebilirim?

Eğitim-öğretim başladığı zaman sınıflarda sınıf temsilcileri belirleniyor. Sınıf temsilcileri kendi aralarında buna benzer iletişim grupları kurabiliyor. Çoğu zaman toplu duyurular bu kanalla yapılıyor. Ayrıca İletişim Fakültesi'nin sosyal medya hesaplarından da (**scuiletisimfak**) duyurular yapılıyor. Bunun için sosyal medya hesaplarını takip etmeniz gerekiyor.

23-Kampüste herhangi bir kavga, rahatsız edici bir durum, kayıp-çalıntı vb. durumlarda ne yapmalıyım?

Üniversitemiz özel güvenlik birimine 0 553 947 58 58 numaralı telefon ile 7/24 ulaşabilirsiniz.

24-Fakültenize DGS (Dikey Geçiş Sınavı) ile yerleştirildim ne yapmalıyım?

Kayıt tarihlerinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığında kaydınızı yaptırıp öğrenci belgeniz ve onaylı transkript ve ders içerikleri ile birlikte en kısa zamanda bölümünüze başvurarak intibak işlemlerinizi başlatabilirsiniz.

25-Derse devamsızlık hakkım ne kadardır?

Her öğrenci teorik derslerin en az %70'ine, uygulamaların en az %80'ine katılmak zorundadır. Bu koşulu yerine getirmeyen öğrenci, o dersin yarıyıl/yılsonu sınavına giremez. Öğrenci raporlu olabilir, keyfi derse girmeyebilir, her ne şekilde olursa olsun, toplamı %30'u geçemez. Geçerse devamsızlıktan kalır ve o dersin yarıyıl/yılsonu sınavına giremez. Ayrıca ara sınavlarda aldığı not da geçersiz olur.

26-İzin alabiliyor muyuz? Hangi durumlarda öğrenciye izin verilir?

Öğrenciye eğitim-öğretimine katkıda bulunacak Üniversite dışı burs, staj, araştırma gibi imkânların doğması halinde, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile izin verilebilir. İzinli olduğu süre normal öğrenim süresinden sayılmaz.

Kültürel ve sportif faaliyetlere Üniversite adına katılacaklar ile 21/5/1986 tarihli ve 3289 sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanununun 29 uncu maddesi gereğince yurt içi ve yurt dışındaki müsabakalara ve bunların hazırlık çalışmalarına katılmaları Rektörlük tarafından uygun görülerek görevlendirilen öğrenciler, görevlendirilme süresi içerisinde giremedikleri ders veya sınavlar için izinli ve mazeretli sayılır.

Fakülte adına bilimsel, kültürel, sportif ve benzeri faaliyetlere katılan öğrencilerin izinli ve mazeretli sayılmalarına Fakülte Yönetim Kurulu karar verir.

27-Okulumu bitiremedim ön lisans diploması alabilir miyim?

Birinci ve ikinci sınıf tüm derslerini başarmış, 2.00 GNO (Genel Not Ortalaması)'yu tutturmak ve kaydınızı sildirmek şartıyla ön lisans diploması alabilirsiniz. Bunun için Bölüm Başkanlığınıza dilekçeyle başvurmanız gerekiyor.

28-Okulumu daha kısa sürede bitirebilir miyim?

Tabi ki; alttan dersiniz yoksa GNO'nuz (Genel Not Ortalaması) 3.00 üzeri ise, ders çakışması olmamak kaydıyla, danışmanınızın onayı ve bölüm/fakülte yönetim kurulu kararıyla üst yarıyıldan ders alarak daha kısa sürede mezun olabilirsiniz.

29-Üst yarıyıldan ders alabilir miyim?

Önceki yarıyıldan başarısız dersi olmayan ve ağırlıklı genel not ortalaması 3,00 üstünde olan öğrenciler, danışmanının olumlu yazılı görüşü ve ilgili kurulların onayı ile üst yarıyıldan veya varsa yaz okulundan ders alarak Yönetmelikte belirtilen normal öğretim sürelerinden daha kısa sürede mezun olabilirler. Bu durumdaki öğrenciler, haftalık ders programının uygunluğuna göre bir üst yarıyıldan ve kendi yarıyıl dersleri ile birlikte en fazla 36 saat ders alabilir.

30-Mezun olabilme koşulları nelerdir?

Bir öğrencinin izlemekte olduğu programdan mezun olabilmesi için mezuniyet için gerekli tüm dersleri almak ve bu derslerden başarılı olmak koşulu ile devam etmekte olduğu programı en az 2.00 genel not ortalaması (GNO) ile tamamlamaları zorunludur.

31-İkinci öğretimden normal öğretime yatay geçiş yapılabilir mi?

İkinci öğretimden normal öğretime yatay geçiş Merkezi Yerleştirme (ÖSYM) Puanına göre puanınızın geçmek istediğiniz programın puanına eşit veya yüksek olması gerekmektedir. Ayrıca geçiş koşullarını sağlayanların arasından belirlenen kontenjan nispetinde geçiş yapılabilmektedir.

32-Yatay geçiş başvurusu ne zaman ve nereye yapılır?

Başvurular ve şartları Üniversite web sayfasından ilan edilmektedir.

33-Başka üniversiteye yatay geçiş yapmak istiyorum ne yapmalıyım?

İki türlü yatay geçiş yapabilirsiniz;

- a) Merkezi yerleştirme (ÖSYM) puanına göre (Ek Madde 1) geçebilirsiniz. Bu durumda YKS yerleştirme puanınızın başvurduğunuz bölüm/programın puanına eşit veya yüksek olması gerekir.
- b) Başarı durumunuza göre kurumlararası yatay geçiş yapabilirsiniz. Bu durumda alttan başarısız dersiniz ile disiplin cezanızın olmaması gerekmektedir. Transkript, ders içeriği, öğrenci belgesi ve disiplin cezası almadığınıza dair belgeler ile duyurularda istenen tüm belgelerle başvuru yapabilirsiniz.

34-Bölüm değiştirmek istiyorum ne yapmalıyım?

Yatay geçiş başvurularını takip ediniz. Şartlarını taşımanız halinde değiştirebilirsiniz.

35-Yaz Okulu var mı? Hangi dersler açılacak?

Yaz okulu açılıp açılmayacağına Fakülte ve Üniversite Senatosu karar verir. Hangi dersin açılacağı ise o dersi verebilecek öğretim elemanlarının ders açıp açmayacağına bağlıdır. İsterlerse açabilirler, zorunlu değildirler.

36-Öğrenci Kimlik Kartımı nasıl alabilirim, fotoğraf vb. herhangi bir belge vermem gerekir mi?

Öğrenci Kimlik Kartları yeni kayıt olan öğrenciler için sistemde yüklü fotoğraf ve bilgileri ile Rektörlük Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca toplu olarak çıkartılmaktadır. Kimlik kartlarınız hazır olduğunda dağıtımının nasıl yapılacağı hususunda Dekanlığımızca bilgilendirme yapılacaktır.

Kimlik kartını kaybeden öğrencilerimiz ise Bilgi İşlem Daire Başkanlığına bizzat başvurması gerekmektedir.

37-Öğrenci yemekhanesinden nasıl yararlanabilirim. Nakit/kredi kartı/öğrenci kimlik kartı ile yemek yiyebilir miyim?

Yemekhanelerde nakit para veya kredi kartı kullanılmamaktadır. Öğrenci Kimlik Kartlarına para yüklenerek yemek kartı olarak da kullanılmaktadır. Para yüklemek için yemekhane girişlerinde, yerleşke içerisinde muhtelif yerlerde para yükleme terminallerini kullanarak para yükleyebilir, bakiye sorabilirsiniz. Ayrıca internet aracılığı ile Fakültemiz web sayfası Bağlantılar kısmında bulunan Kampuskart Bakiye Yükleme Sisteminden de kredi kartı aracılığı ile (<https://kampuskart.cumhuriyet.edu.tr/>) aynı işlemi gerçekleştirebilirsiniz.

38-Üniversitenin wifi sistemi ile internetten nasıl yararlanabilirim? Üniversitenin öğrenciye ait kurumsal e-posta hesabını nasıl kullanabilirim?

Sivas Cumhuriyet Üniversitesi EDUROAM (Education Roaming - Eğitim Gezintisi) ismiyle yayınlanan uluslararası wi-fi ağının üyesidir. Ülkemizde ve dünyadaki tüm üniversite ve akademik araştırma kurumlarında aynı isimde wi-fi ağ yayını yapılmaktadır. Üniversitemizden alacağınız şifre ile EDUROAM Wi-Fi yayını yapan tüm kurumlarda şifre talep etmeden ve ücretsiz internete erişebilirsiniz. EDUROAM Wi-Fi menüsünden şifrenizi oluşturabilirsiniz.

Kurumsal e-posta menüsünden e-postanızı kendiniz oluşturabilir ve şifrenizi değiştirebilirsiniz. Tüm bu işlemler için <https://sifre.cumhuriyet.edu.tr/index.php> adresine bakınız.

39- EDUROAM wi-fi Hesabı Oluşturma-Şifre Öğrenme-Kurumsal e-Posta Oluşturma?

Fakültemiz web ana sayfasında bulunan “Bağlantılar” menüsünü açınız. Buradan “EDUROAM wi-fi Hesabı Oluşturma-Şifre Öğrenme-Kurumsal e-Posta Oluşturma ve Şifre Değiştirme İşlemleri” sekmesini seçiniz. Buradan “Kurumsal e-Posta” – “Öğrenci İçin e-Posta” İşlemleri... adımlarını takip ederek Kurumsal e-Postanızı oluşturunuz.

40- 5i Ortak Derslere nasıl girilir?

- Sivas Cumhuriyet Üniversitesinin web ana sayfasında sağ üst kısımda bulunan “E-Yerleşke sayfasına giriniz. Buradan “Uzaktan Öğretim” sayfasını açınız. Buradan Öğretim-Yönetim Sistemi (LMS)’ne Öğrenci numaranız ve ÖBS şifreniz veya e-Devlet ile Kullanıcı Tipine “Öğrenci”yi seçerek giriniz. Açılan sayfadan “Dersler”i seçiniz. Açılan sayfadan uzaktan eğitim yapan öğretim elemanları dersin karşısına “Ekip Kodu”nu paylaşıyorlar. Hangi derse girecek iseniz o dersin kodunu kopyalayınız.
- Sivas Cumhuriyet Üniversitesinin web ana sayfasında sağ üst kısımda bulunan “E-Yerleşke sayfasına giriniz. Buradan “Uzaktan Öğretim” sayfasını açınız. Sayfanın en üstünde bulunan “öğrenci” menüsüne giriniz. Buradan “Microsoft Teams’ de Sınafa/Derse (Ekibe) Nasıl Üye Olunur?” sekmesini açarak buradaki adımları takip ediniz.

41-Yurt dışından öğrenci kabulü nasıl yapılır?

Üniversitemiz Dış İlişkiler Birimi tarafından her eğitim-öğretim yılından önce kontenjan belirlenir ve ilan edilir. Elektronik ortamda YÖS sınavı için başvurular alınır, sınav yapılır, başarılı olanlar ön kayıt yaptırır, Türkçe yeterliliği varsa derslere devam eder, yoksa Türkçe hazırlık eğitimine tabi tutulur, başarılı olanlar ertesi yıl derse başlarlar.

42-İkinci öğretim öğrencisiyim %10'a girdim, bana ne gibi fayda sağlar?

Eğitim - öğretim yılı sonunda sınıfında ilk %10'a girenler bir sonraki eğitim – öğretim yılında normal öğrenim harcı öderler.

43-Tek ders sınavına girme koşulları nelerdir?

Mezun olabilmesi için tek dersi kalan ve devamsızlıktan kalmamış olan öğrenciler dersin dönemine bakılmaksızın tek ders sınavına girebilir.

Tek ders sınavı, mezuniyet aşamasına gelmiş ve bir dersten başarısız olan öğrencilere, her yarıyılın sonunda dersin açıldığı döneme bakılmaksızın, derse kaydını yaptırmak ve daha önce dersin devamını almış olmak kaydıyla tek ders sınav hakkı verilir. Yaz okulu sonunda veya yaz dönemini başarıyla tamamlayan mezuniyetine tek dersi kalan öğrencilere de Eylül ayında tek ders sınav hakkı verilir. Bu sınavın değerlendirilmesinde ara sınav notu hesaba katılmaz. Bu sınavda asgari geçer not 100 üzerinden 60 puandır. Diğer yükseköğretim kurumlarından alınan yaz okulu başarı notlarında bu şart aranmaz.

44-Sınav sonuçlarına itiraz nasıl yapılır?

Öğrenci, sınav sonuçları hakkındaki yazılı itirazını sonuçların ilanından sonra en geç üç işgünü içinde ilgili bölüm başkanlığına Fakültemiz web sayfasındaki Bağlantılar-Örnek ve Dilekçeler kısmında bulunan dilekçeyi doldurduktan ve imzaladıktan sonra Bölüm Başkanlığına yapabilir. Bu itiraz, ders sorumlusuna iletilir; maddi hata varsa gerekli not düzeltilmesi yapılır.

45-Tüm derslerimden başarılı bir şekilde mezun oldum, şimdi ne yapmalıyım?

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı mezuniyet işlemlerinizi otomatik olarak yapmaktadır. e-Devletten mezun durumunuzu takip ediniz.

46-Mazeret sınavına girme koşulları nelerdir?

Haklı ve geçerli nedenlerle ARA (VİZE) sınavına giremeyenlerden sınavları takip eden 7 gün içinde başvuranlardan mazeretleri ilgili yönetim kurullarınca kabul edilenlere ara sınav için mazeret sınavı hakkı verilir. Bu öğrenciler ara sınav haklarını aynı yarıyıl içinde ilgili birim ve dekanlık tarafından belirlenen gün, yer ve saatte kullanırlar. Mazeret sınavları için ikinci bir mazeret sınav hakkı verilmez. Yarıyıl sonu / yılsonu, bütünleme sınavı ve yaz okulu ara sınavları için mazeret kabul edilmez. Mazeretli oldukları süre içinde yapılan sınavlara giren öğrencilerin sınavları geçersiz sayılır. Ara sınavları aynı gün ve aynı saatte olan öğrencilere, giremedikleri sınavlar için mazeret sınavı hakkı tanınır. Bu durumdaki öğrencilerin de ilgili birime sınav programı ilan edildikten sonra üç işgünü içinde dilekçe ile başvurmaları zorunludur. (Örnek dilekçe İletişim Fakültemizin web ana sayfasından “Bağlantılar- Örnek Form ve Dilekçeler” kısmından indirilmesi ve doldurup imzalanması gerekmektedir)

47-AKTS Nedir, Ne İşe Yarar, Nasıl Hesaplanır?

AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) Nedir?

Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS), öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışında aldıkları ve başarılı oldukları derslerin kredi ve notlarının bir yükseköğretim kurumundan diğerine aktarılmasını sağlayan, öğrencinin toplam iş yüküne dayalı bir kredi sistemidir.

AKTS, 2001 yılında 30'un üzerinde Avrupa ülkesinin başlattığı Bologna Süreci kapsamında geliştirilmiş olup, bu süreci kabul eden Türk üniversitelerinde de uygulanmaktadır. Sistem, dünya genelindeki üniversiteler arasında akademik uyum ve eşdeğerlik sağlanmasına katkıda bulunmaktadır.

AKTS; zorunlu ve seçmeli derslerin yanı sıra tez, seminer, proje, uzmanlık çalışmaları, alan çalışmaları ve staj gibi program dâhilindeki tüm akademik faaliyetler için hesaplanır. Klasik kredi sisteminden farklı olarak haftalık ders saatini değil, öğrencinin bir dersi başarıyla tamamlayabilmesi için harcadığı toplam zamanı (iş yükünü) esas alır.

“Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, hükümlerine göre Sivas Cumhuriyet Üniversitesi’nde AKTS kredi sistemini uygulanmaktadır.

AKTS Ne İşe Yarar?

AKTS, bir yükseköğretim programında elde edilen öğrenme çıktılarının, başka bir üniversitedeki karşılığını göstermesi bakımından kredi transferi ve denklik işlemlerini kolaylaştırır.

Bu sistem sayesinde öğrenciler;

- Yurt içinde veya yurt dışında başka bir üniversitede eğitimlerine devam edebilir,
- Değişim programlarına (Erasmus vb.) katıldıklarında hak kaybı yaşamaz,
- Üniversiteler arasında akademik eşitlik ve şeffaflık sağlanır.

Dolayısıyla AKTS, öğrenci hareketliliğini artıran ve yükseköğretimde kalite güvencesine katkı sağlayan önemli bir araçtır.

AKTS Nasıl Hesaplanır?

AKTS hesaplaması, öğrencinin bir ders veya akademik faaliyet için harcadığı toplam iş yükü esas alınarak yapılır.

- 1 AKTS = 25 saatlik iş yüküne karşılık gelir.
- İş yükü; ders saatleri, uygulamalar, ödevler, projeler, sınavlara hazırlık ve bireysel çalışma sürelerini kapsar.

“Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”nin;

25/1. maddesine göre: Bir dönemde alınması öngörülen AKTS kredi toplamı 30, Bir akademik yılda alınacak AKTS kredi toplamı 60’tır.

21/3. maddesine göre: Dört yıl süreli lisans programları toplam 240 AKTS olacak şekilde planlanır.

21/6. maddesine göre: Müfredatlarda yer alan tüm ders ve akademik çalışmalar AKTS esasına göre düzenlenir ve derslerin kredi/AKTS değerleri ilgili birimlerce belirlenir, Senato tarafından onaylanır.

48-Mezun oldum. Diploma teslimi ve düzenlenmesi nasıl yapılmaktadır?

-Öğrencinin öğrenimini tamamlaması ve mezun durumunda kabul edilebilmesi için, kayıtlı olduğu programın öngördüğü bütün dersleri, uygulamaları ve stajları, başarı ile tamamlamış olması koşuluyla Mezuniyet Birimince mezuniyet işlemleri yapılır.

-Mezun edilen öğrencilerin mezuniyet bilgileri sistemde kontrol edildikten sonra e-imzalı olarak imzaya sunulur.

-Lisans diplomaları Dekan ile Rektör tarafından e-imza ile imzalanır. Bu süreçten sonra en geç 1-2 gün içerisinde diplomalar teslim edilir.

-İsteyen mezunların diplomaları noter vekâletini ibraz eden vekillerine de teslim edilebilmektedir.

49-Şehirle üniversite arasında ve üniversite içerisinde uzak mesafelere nasıl gidebilirim? Ulaşım nasıl sağlanmaktadır?

Sivas'ımızın mahallelerinden Sivas Belediyesi Özel Halk Otobüslerinin birçoğu ile Sivas Cumhuriyet Üniversitesine tek biniş ile geliş-gidiş yapılabilmektedir. Özel Halk Otobüslerinin son toplanma durağı, Üniversite Araştırma ve Uygulama Hastanesi karşısındaki Merkez Üniversite Cami'si yanıdır. Araç içi ücret ödeyerek veya indirimli Kent Kart kullanarak Özel Halk Otobüslerinden istifade edebilirsiniz. Ayrıca yine Sivas Belediyesi Özel Halk Otobüsleri ile yerleşke içerisinde ve yurtlarla yerleşke arasında ücretli ring seferleri mevcuttur.

Kent Kart için 1 adet vesikalık fotoğraf, e-Devletten veya Bölüm Sekreterliğinden alacağınız Öğrenci Belgesi ve ücret (.... TL) ile Çifte Minare-Buruciye Medresesi arkasında bulunan Sivas Belediyesi Kent Kart Bürosuna başvurulması gerekmektedir.

50-Sivas Cumhuriyet Üniversitesi İletişim Fakültesi'ni kazandım. Sivas'ta kalacak yer problemi var mı?

Yerleşke civarında Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğüne ait yaklaşık 25 bin öğrencinin barınabileceği yurtlar bulunmaktadır. Ayrıca yerleşkeye yakın yerlerde 1+0, 1+1, 2+1 eşyalı/eşyasız kiralık daireler mevcuttur. Barınma sorununun olmadığı bir üniversite olan Sivas Cumhuriyet Üniversitesi öğrencilerinin barındığı yurtlarda da ayrıca sosyal ve kültürel etkinliklerin yapılabildiği tesisler mevcuttur.

51- Azami süremi (7 yıl) doldurdum. Kaydım silinir mi?

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44'üncü ve Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin Ek Sınavlar başlıklı 42'inci maddesi gereğince azami öğrenim süresini (7 yıl) dolduran son sınıf öğrencilerimizden dilekçeyle başvuranlara 2 defa daha sınav hakkı verilir.

2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44'üncü Maddesi'nin (c) fıkrası: "...Ancak bu süreler sonunda kayıtlı olduğu öğretim kurumundan mezun olabilmek için son sınıf öğrencilerine, başarısız oldukları bütün dersler için iki ek sınav hakkı verilir. Bu sınavlar sonunda başarısız ders sayısını beş derse indirenlere bu beş ders için üç yarıyıl, ek sınavları almadan beş derse kadar başarısız olan öğrencilere dört yarıyıl (sınıf geçme esasına göre öğretim yapılan kurumlarda iki öğretim yılı); bir dersten başarısız olanlara ise öğrencilik hakkından yararlanmaksızın sınırsız, başarısız oldukları dersin sınavlarına girme hakkı tanınır."

52- Yükseköğretim Kanunu'nun Disiplin İle İlgili Maddeleri

“MADDE 54- (1) Disiplin cezaları ve disiplin cezalarını gerektiren disiplin suçları:

a) Kınama: Öğrenciye öğrencilikle ilgili kusurlu davranışlarından dolayı kınandığının yazılı olarak bildirilmesidir. Kınama cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- 1) Yükseköğretim Kurumu yetkililerince istenilen bilgileri yanıltmak amacıyla eksik veya yanlış bildirmek,
- 2) Ders, seminer, sınav, uygulama, laboratuvar, atölye çalışması, bilimsel toplantı ve konferans gibi çalışmaların düzenini bozmak,
- 3) Yükseköğretim Kurumu içinde izinsiz olarak bildiri dağıtmak, afiş veya pankart asmak,
- 4) Yükseköğretim kurumunca veya yükseköğretim kurumunun izniyle asılmış güncel duyuruları, program ve benzerlerini koparmak, yırtmak, değiştirmek, karalamak veya kirletmek,
- 5) Sınavlarda kopyaya teşebbüs etmek,
- 6) Üniversite kampüsünde üniversite senatosu tarafından belirlenen alanlar dışında, sigara ve diğer tütün ürünleri ile elektronik sigara kullanmak.

b) Yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma: Öğrenciye, yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırıldığının ve bu süre içerisinde derslere ve sınavlara katılamayacağını yazı ile bildirilmesidir. Yükseköğretim kurumundan bir haftadan bir aya kadar uzaklaştırma cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- 1) Öğrenme ve öğretme hürriyetini engelleyici veya yükseköğretim kurumlarının işleyiş ve huzurunu bozucu eylemlerde bulunmak,
- 2) Disiplin soruşturmalarının usulüne uygun bir şekilde yürütülmesini engellemek,
- 3) Yükseköğretim kurumundan aldığı kendine hak sağlayan bir belgeyi başkasına vererek kullanırmak veya başkasına ait bir belgeyi kullanmak,
- 4) Yükseköğretim kurumunda kişilerin şeref ve haysiyetini zedeleyen sözlü veya yazılı eylemlerde bulunmak,
- 5) Yükseköğretim Kurumu personelinin, kurum içinde ya da dışında, şeref ve haysiyetini zedeleyen sözlü veya yazılı eylemlerde bulunmak,
- 6) Yükseköğretim kurumunda alkollü içki içmek,
- 7) Yükseköğretim kurumuna ait kapalı veya açık mahallerde yetkililerden izin almadan toplantılar düzenlemek,
- 8) Yükseköğretim Kurumu personeli veya öğrencilerini tehdit etmek.

c) Yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl için uzaklaştırma: Öğrenciye, yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl uzaklaştırıldığı ve bu sürede öğrencilik haklarından yararlanamayacağını yazı ile bildirilmesidir. Yükseköğretim kurumundan bir yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- 1) Yükseköğretim kurumlarında işgal ve benzeri fiillerle yükseköğretim kurumunun hizmetlerini engelleyici eylemlerde bulunmak,
- 2) Kurum personeli veya öğrencilerine fiili saldırıda bulunmak,
- 3) Yükseköğretim kurumlarında hırsızlık yapmak,
- 4) Yükseköğretim Kurumu bünyesinde mevcut bina, demirbaş eşya ve benzeri malzemeyi tahrip etmek veya bilişim sistemine zarar vermek,
- 5) Sınavlarda kopya çekmek veya çektirmek,
- 6) Seminer, tez ve yayınlarında intihal yapmak veya bunları anket uygulaması, veri toplama gibi akademik değerlendirme içermeyen katkılar hariç olmak üzere, kişisel emeği ve akademik birikimi dışında kısmen ya da tamamen başkalarına yazdırmak,
- 7) Yükseköğretim kurumundan uzaklaştırma cezası almış olmasına rağmen bu karara uymamak,
- 8) 24/6/2004 tarihli ve 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanununun 28/A maddesinin üçüncü ve dördüncü fıkralarında sayılan fiillerden birini yükseköğretim kurumlarında işlemek.

ç) Yükseköğretim kurumundan iki yarıyıl için uzaklaştırma: Öğrenciye, yükseköğretim kurumundan iki yarıyıl uzaklaştırıldığı ve bu sürede öğrencilik haklarından yararlanamayacağını yazı ile bildirilmesidir. Yükseköğretim kurumundan iki yarıyıl için uzaklaştırma cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- 1) Yükseköğretim Kurumu görevlilerine karşı cebir ve şiddet kullanarak görevin yapılmasına engel olmak,
- 2) Öğrencilere karşı cebir ve şiddet kullanarak yükseköğretim hizmetlerinden yararlanmalarını engellemek,
- 3) Yükseköğretim kurumları içerisinde uyuşturucu veya uyarıcı madde kullanmak, taşımak, bulundurmak,
- 4) Sınavlarda tehditle kopya çekmek, kopya çeken öğrencilerin sınav salonundan çıkarılmasına engel olmak, kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek,
- 5) Yükseköğretim kurumlarında cinsel tacizde bulunmak,
- 6) Yükseköğretim kurumlarında 10/7/1953 tarihli ve 6136 sayılı Ateşli Silahlar ve Bıçaklar ile Diğer Aletler Hakkında Kanuna aykırı olarak ateşli silahlarla mermilerini ve bıçaklarla saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel olarak yapılmış bulunan diğer aletleri, patlayıcı maddeleri taşımak ve bulundurmak,
- 7) Yükseköğretim kurumunun bilişim sistemine girerek kendisine veya başkasının yararına haksız bir çıkar sağlamak ya da kişilerin mağduriyetine neden olmak,
- 8) Soruşturma ile görevlendirilenleri tehdit etmek,
- 9) 5199 sayılı Kanunun 28/A maddesinin ikinci fıkrasında sayılan fiili yükseköğretim kurumlarında işlemek.

d) Yükseköğretim kurumundan çıkarma: Öğrenciye, bir daha çıkarıldığı yükseköğretim kurumuna alınmamak üzere öğrencilikten çıkarıldığının yazı ile bildirilmesidir. Yükseköğretim kurumundan çıkarma cezasını gerektiren eylemler şunlardır:

- 1) Mahkeme kararıyla kesinleşmiş olmak kaydıyla suç işlemek amacıyla örgüt kurmak, böyle bir örgütü yönetmek veya bu amaçla kurulan örgüte üye olmak,
- 2) Suç işlemek amacıyla kurulan bir örgüte üye olmamakla birlikte, örgüt adına faaliyette bulunmak veya örgüte yardım etmek,
- 3) Uyuşturucu veya uyarıcı maddeleri satmak, başkalarına vermek ya da ticaretini yapmak,
- 4) 6136 sayılı Kanuna aykırı olarak ateşli silahlarla, mermilerini ve bıçaklarla saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel olarak yapılmış bulunan diğer aletleri, patlayıcı maddeleri kullanmak,
- 5) Kişilerin vücudu üzerinde cinsel davranışlarda bulunmak suretiyle cinsel dokunulmazlıklarını ihlal etmek. (SCÜ İletişim Fakültesi Dekanlığı - 01.09.2026)